



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΚΥΠΡΟΥ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ
ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ
(ΠΡΟΔΗΜΟΤΙΚΗΣ/ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΑ)
ΤΟΥ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2018-2019**

Προϋπολογισμός: €40.000,00

Αριθμός Διαγωνισμού: Π.Ι. 21/2018

Λευκωσία

Ιούνιος 2018

Πίνακας Περιεχομένων

Σελίδα

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	3
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	3
3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	3
3.1. Αντικείμενο	3
3.2. Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.....	4
3.3. Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης.....	4
3.4 Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Εκπαιδευτών/τριών	4
4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	6
4.1. Αμοιβή.....	6
4.2. Οδοιπορικά.....	6
5. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	7
6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ	7
6.1. Απαραίτητα προσόντα:	7
6.2. Επιπρόσθετα προσόντα	7
7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	8
7.1. Χρόνος, Τρόπος και Τόπος Υποβολής Δηλώσεων	8
7.2. Τρόπος Σύνταξης	9
7.3. Περιεχόμενο Φακέλου.....	9
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
8.1 Αποσφράγιση της Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος	9
8.2. Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής.....	10
9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	10
10. ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ	10
11. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
11.1 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού	11
11.2 Ακύρωση διαγωνισμού.....	11
11.3 Καταρτισμός και Υπογραφή Συμφωνίας	11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	13

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο Κύπρου (Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού) ανακοινώνει τη δημιουργία Μητρώου Εκπαιδευτών για το **Πρόγραμμα Προαιρετικών Σεμιναρίων Επιμόρφωσης (Προδημοτικής/Δημοτικής και Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης και Διατμηματικά** (για εκπαιδευτικούς από όλες τις βαθμίδες), που θα προσφερθούν από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο κατά τη σχολική χρονιά 2018-2019.

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της Πρόσκλησης είναι η αγορά υπηρεσιών για διδασκαλία σε σεμινάρια του **Προγράμματος Προαιρετικών Σεμιναρίων Επιμόρφωσης (Προδημοτικής/Δημοτικής και Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης και Διατμηματικά)**, που θα προσφερθούν από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, κατά τη σχολική χρονιά 2018-2019. Η επιλογή των εκπαιδευτών θα γίνει μέσω του Μητρώου Εκπαιδευτών.

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού που εδρεύει στη Λευκωσία, στη Διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκυδίδου, Ακρόπολη, 1434 Λευκωσία. Αρμόδιο πρόσωπο της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Γενική Διευθύντρια του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού.

Για ερωτήματα που ενδέχεται να προκύψουν σχετικά με τον παρόντα διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνουν τα ερωτήματά τους μόνο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: proairetika@cyearn.pi.ac.cy.

Η εν λόγω διαδικασία αφορά στην παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης και επιμόρφωσης και, ως τέτοια, εμπίπτει στις κατηγορίες όπως αυτές καταγράφονται στο Παράρτημα 5 της Εγκυκλίου ΓΛ ΑΑΔΣ 101 (ημ. 30/6/2017) και στα σχετικά άρθρα του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016). Βάσει και της σχετικής Εγκυκλίου, οι εκπαιδευτικές υπηρεσίες έχουν ειδικά χαρακτηριστικά που τις καθιστούν ακατάλληλες για την εφαρμογή των κανονικών διαδικασιών σύναψης συμβάσεων.

Ως εκ τούτου και βάσει των προνοιών της πιο πάνω αναφερόμενης Εγκυκλίου, καθορίζεται η διαδικασία που θα ακολουθηθεί για την αγορά υπηρεσιών εκπαιδευτών, βάσει των αρχών της διαφάνειας και της ίσης μεταχείρισης.

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1. Αντικείμενο

Αντικείμενο της Σύμβασης αποτελεί η αγορά υπηρεσιών από εκπαιδευτές/τριες για διδασκαλία σε σεμινάρια που θα προσφερθούν στο πλαίσιο του Προγράμματος Προαιρετικών Σεμιναρίων Επιμόρφωσης (Προδημοτικής/Δημοτικής και Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης και Διατμηματικά), τα οποία δεν είναι δυνατόν να καλυφθούν από το μόνιμο και αποσπασμένο προσωπικό του Παιδαγωγικού

Ινστιτούτου ή του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού. Το Πρόγραμμα Προαιρετικών Σεμιναρίων Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών συμβάλλει ουσιαστικά στην προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών. Περιλαμβάνει θέματα Γενικής Παιδαγωγικής και Μεθοδολογίας, θέματα Ειδικής Διδακτικής εξειδικευμένων γνωστικών αντικειμένων, θέματα Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας, Εκπαιδευτικής Έρευνας και Κοινωνιολογίας της Εκπαίδευσης.

Κάθε σεμινάριο περιλαμβάνει **πέντε** απογευματινές συναντήσεις διάρκειας **τριών** διδακτικών σαρανταπεντάλεπτων περιόδων, από τις 16:00-18:30. Σε περίπτωση που ένα σεμινάριο απαιτεί μεγαλύτερη χρονική διάρκεια για να ολοκληρωθεί, τότε προσφέρεται σε δύο μέρη διάρκειας πέντε συναντήσεων το κάθε μέρος. Προϋπόθεση για τη διεξαγωγή οποιουδήποτε σεμιναρίου είναι η εκδήλωση ενδιαφέροντος για συμμετοχή από τουλάχιστον 10 εκπαιδευτικούς.

Ο κατάλογος των θεμάτων των προαιρετικών σεμιναρίων, το περιεχόμενο και το πρόγραμμα των συναντήσεων κάθε σεμιναρίου ανακοινώνονται μέσω της ιστοσελίδας του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi.ac.cy) στον σύνδεσμο «Προγράμματα/Σεμινάρια-Προαιρετικά Σεμινάρια Επιμόρφωσης» και στον σύνδεσμο «Τομέας Επιμόρφωσης-Προγράμματα/Σεμινάρια-Προαιρετικά Σεμινάρια Επιμόρφωσης», καθώς και στην πλατφόρμα ηλεκτρονικών εγγραφών του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi-eggrafes.ac.cy), στην επιλογή «Προαιρετικά Σεμινάρια».

Οι συγκεκριμένοι τίτλοι των προαιρετικών σεμιναρίων, για τα οποία ζητείται αγορά υπηρεσιών σε διάφορες πόλεις για την ακαδημαϊκή χρονιά 2018-2019, παρουσιάζονται στο Παράρτημα 1 (Πίνακας 1).

3.2. Τόπος Εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης

Οι συναντήσεις του Προγράμματος Προαιρετικών Σεμιναρίων Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών θα διεξάγονται στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο στη Λευκωσία και στο Παράρτημα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου στη Λεμεσό, καθώς επίσης και σε σχολικές μονάδες σε όλες τις επαρχίες, που έχουν παραχωρηθεί σε συνεννόηση με τις Διευθύνσεις Δημοτικής και Μέσης Εκπαίδευσης.

3.3. Έναρξη και Διάρκεια Εκτέλεσης

Η διάρκεια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης ορίζεται σε χρονικό διάστημα οκτώ μηνών (Οκτώβριος 2018-Ιούνιος 2019). Νοείται ότι, η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα να τερματίσει τη συμφωνία ή να ζητήσει αναστολή της ή να την περιορίσει σε περίπτωση που δεν υπάρξουν ικανοποιητικές δηλώσεις από εκπαιδευτικούς.

3.4 Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Εκπαιδευτών/τριών

(α) Διδασκαλία-Υλικό

- Η διδασκαλία γίνεται σύμφωνα με το περιεχόμενο και το χρονοδιάγραμμα κάθε σεμιναρίου, όπως ορίζεται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται στην ελληνική γλώσσα.

- Το υλικό, που θα χρησιμοποιηθεί στις συναντήσεις, μπορεί να πολλαπλασιαστεί στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, με ευθύνη των ίδιων των εισηγητών.
- Οι εκπαιδευτές/τριες μπορούν να προμηθεύονται βασική γραφική ύλη από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο **μόνο** για τις ανάγκες του σεμιναρίου (π.χ. маркаδόρους, χαρτί). Η ευθύνη για την προμήθεια άλλων υλικών ή λογισμικών που απαιτούνται για το σεμινάριο ανήκει στον/στην εκπαιδευτή/τρια.
- Το υλικό και οι δραστηριότητες που χρησιμοποιούνται στο σεμινάριο θα πρέπει να συνδυάζουν τη θεωρία με την πρακτική εφαρμογή στις σχολικές μονάδες και να προωθούν τον διάλογο και τη συμμετοχή των εκπαιδευομένων, εστιάζοντας στη σύγχρονη πραγματικότητα. Επίσης, πρέπει να εμπλουτίζονται με βάση τις εισηγήσεις που δίνονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Ακολουθούνται οι οδηγίες που δίνονται από τη Διεύθυνση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, καθώς επίσης και οι εκάστοτε υφιστάμενες εκπαιδευτικές διατάξεις (νόμοι, εγκύκλιοι κτλ.) και οι σχετικές αποφάσεις και οδηγίες των Προϊσταμένων Αρχών.

(β) Επικοινωνία

- Συμμετοχή σε συναντήσεις και επιμορφωτικές δράσεις που διοργανώνονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο για τους/τις εκπαιδευτές/τριες των σεμιναρίων.
- Συνεχής επικοινωνία με το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο ή και άλλους εξωτερικούς φορείς που εμπλέκονται στο εκάστοτε σεμινάριο.
- Επικοινωνία με τους συμμετέχοντες στο σεμινάριο.
- Συμμετοχή στην αξιολόγηση των σεμιναρίων.

(γ) Τήρηση Διαδικασιών

- Τήρηση των προνοιών του έργου στο οποίο εμπλέκονται.
- Αυστηρή τήρηση του ωραρίου προσέλευσης και αποχώρησης των εκπαιδευτών/τριών και των εκπαιδευομένων από το σεμινάριο.
- Τήρηση και ενημέρωση εγγράφων (παρουσιολόγιο, στοιχεία εκπαιδευομένων κ.λ.π), τα οποία κρίνονται αναγκαία από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.
- Τήρηση χρονοδιαγραμμάτων στην παράδοση των εγγράφων και όλων των διαδικασιών, όπως αυτές καθορίζονται από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο
- Παράδοση των εγγράφων στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο και του υλικού που έχει χρησιμοποιηθεί στα σεμινάρια σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.
- Ευθύνη προστασίας και ασφάλειας των χώρων στους οποίους διεξάγονται τα σεμινάρια, καθώς και της υλικοτεχνικής υποδομής των χώρων αυτών.
- Προσαρμογή σε οποιεσδήποτε ανάγκες προκύψουν κατά τη διάρκεια των σεμιναρίων.

(δ) Αξιολόγηση

Στην τελευταία συνάντηση κάθε σεμιναρίου δίνεται έντυπο αξιολόγησης του σεμιναρίου και τα συμπληρωμένα έντυπα παραδίδονται στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο μαζί με το παρουσιολόγιο του σεμιναρίου.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

Ο προϋπολογισμός δαπάνης της Σύμβασης ανέρχεται περίπου σε €40.000,00.

4.1. Αμοιβή

Το ύψος της αντιμισθίας των εκπαιδευτών/τριών ορίζεται στα €65,00 ευρώ, ανά διδακτική ώρα διάρκειας 60' για **διάλεξη με σημειώσεις** ή άλλου τύπου διδακτικού υλικού (βλ. Εγκύκλιο του Υπ. Οικονομικών ημ. 29/1/2013). Κάθε σεμινάριο έχει συνολική διάρκεια 12,5 ωρών (12,5 X 60'), συμπεριλαμβανομένων πέντε δεκαπεντάλεπτων διαλειμμάτων, που αντιστοιχούν ένα στην καθεμιά από τις πέντε συναντήσεις.

Η πληρωμή των εκπαιδευτών/τριών θα γίνεται δύο φορές (Δεκέμβριος 2018 και Ιούνιος 2019) με την έκδοση σχετικού τιμολογίου από τους/τις εκπαιδευτές/τριες και την προσκόμιση των εντύπων αξιολόγησης και των παρουσιολογίων των σεμιναρίων

Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο στον Νόμο που τροποποιεί και ενοποιεί τους περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων Νόμους του 1980 μέχρι του 2009 (Ν.59(Ι)2010), για περίοδο εισφοράς μέσα στην οποία το πρόσωπο απασχολήθηκε ως αυτοτελώς εργαζόμενος, υπάρχει υποχρέωση για καταβολή εισφοράς από τον αυτοτελώς εργαζόμενο και από το Πάγιο Ταμείο της Δημοκρατίας. Οι εκπαιδευτές/τριες θα είναι υπεύθυνοι/ες για τις εισφορές τους στις κοινωνικές ασφαλίσεις.

Άτομα που εργοδοτούνται στη Δημόσια Υπηρεσία ή στη Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία θα πρέπει να εξασφαλίζουν άδεια για ιδιωτική απασχόληση σύμφωνα με το άρθρο 65 (2) των περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμων ή το άρθρο 54 (2) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων αντίστοιχα. Η εξασφάλιση της άδειας για ιδιωτική απασχόληση γίνεται από **τον ίδιο τον εκπαιδευτή** και παρουσιάζεται στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο πριν από την ανάθεση σεμιναρίων.

4.2. Οδοιπορικά

Οι εκπαιδευτές/τριες στους οποίους θα ανατεθεί διδασκαλία σεμιναρίων σε πόλεις διαφορετικές από τον τόπο διαμονής τους δικαιούνται οδοιπορικά. Η διαδικασία συμπλήρωσης του εντύπου οδοιπορικών γίνεται από τον/την ίδιο/α τον/την εκπαιδευτή/τρια, μετά την ολοκλήρωση του σεμιναρίου και την προσκόμιση των συμπληρωμένων παρουσιολογίων των σεμιναρίων στα οποία έχει διδάξει. Το έντυπο οδοιπορικών εξασφαλίζεται από το Λογιστήριο του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου και παραδίδεται συμπληρωμένο από τον/την εκπαιδευτή/τρια στο Λογιστήριο του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.

5. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η συμπερίληψη στο Μητρώο θα αποφασιστεί με βάση την αξιολόγηση των αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος σύμφωνα με τα κριτήρια που αναφέρονται στον Πίνακα 3 (Παράρτημα 1) και του περιεχομένου της πρότασης κάθε σεμιναρίου σύμφωνα με τα κριτήρια που αναφέρονται στον Πίνακα 2 (Παράρτημα 1).

Το Μητρώο θα καταρτιστεί με κριτήριο τη σειρά κατάταξης των υποψηφίων σε κατάλογο για κάθε θέμα σεμιναρίου ξεχωριστά, μετά από την αθροιστική βαθμολογία που θα προκύψει από την αξιολόγηση της δήλωσης ενδιαφέροντος και του περιεχομένου της πρότασης του σεμιναρίου, που θα υποβληθούν με βάση τα κριτήρια που φαίνονται στο Άρθρο 10.

Η αθροιστική βαθμολογία προϋποθέτει την εξασφάλιση τουλάχιστον του 50% της βαθμολογίας του κριτηρίου «Αξιολόγηση Περιεχομένου Πρότασης Σεμιναρίου» (Παράρτημα 1, Πίνακας 2) και του 50% της βαθμολογίας του κριτηρίου «Αξιολόγηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» (Παράρτημα 1, Πίνακας 3).

6. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Για διδασκαλία στο Πρόγραμμα Προαιρετικών Σεμιναρίων Επιμόρφωσης, οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει να κατέχουν:

6.1. Απαραίτητα προσόντα:

Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλο ή ισότιμο προσόν συναφές με το θέμα του σεμιναρίου για το οποίο θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον.

Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο.

Οι αιτήσεις υποψηφίων, οι οποίοι δεν πληρούν τα απαραίτητα προσόντα, δεν θα αξιολογούνται.

6.2. Επιπρόσθετα προσόντα

Για συμπερίληψη στο Μητρώο, ως επιπρόσθετα προσόντα θεωρούνται τα ακόλουθα:

(α) Μεταπτυχιακός τίτλος τουλάχιστον επιπέδου Masters από αναγνωρισμένο πανεπιστήμιο, σε συναφές πεδίο με τη θεματική του σεμιναρίου στο οποίο έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον να διδάξουν.

(β) Μεταπτυχιακός τίτλος επιπέδου Διδακτορικού, από αναγνωρισμένο πανεπιστήμιο, σε συναφές πεδίο με τη θεματική του σεμιναρίου στο οποίο έχουν εκδηλώσει ενδιαφέρον να διδάξουν.

(γ) Διδακτική πείρα σε εκπαιδευτικό ίδρυμα Ανώτερης/Ανώτατης Εκπαίδευσης ή σε Ίδρυμα Επαγγελματικής Κατάρτισης σχετικό με τη θεματική του σεμιναρίου που προτίθενται να διδάξουν.

(δ) Διδακτική πείρα σε σχολείο ή άλλο εκπαιδευτικό οργανισμό.

(ε) Παραγωγή επιμορφωτικού/υποστηρικτικού υλικού σχετικού με το θέμα του σεμιναρίου.

(στ) Συγγραφικό έργο – Δημοσιεύσεις – Εισηγήσεις σε συνέδρια.

7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

7.1. Χρόνος, Τρόπος και Τόπος Υποβολής Δηλώσεων

Οι ενδιαφερόμενοι/ες πρέπει να υποβάλουν την αίτησή τους σε δύο μέρη, ως ακολούθως:

Α΄ Μέρος: Ηλεκτρονική υποβολή αίτησης

Βήμα 1^ο: Εγγραφή στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Π.Ι. www.pi-eggrafes.ac.cy ως νέος χρήστης και δημιουργία κωδικού πρόσβασης (Ισχύει στην περίπτωση που δεν έχει γίνει εγγραφή προηγουμένως).

Βήμα 2^ο: Χρησιμοποιώντας τον αριθμό ταυτότητας και τον κωδικό πρόσβασης στην ηλεκτρονική πλατφόρμα, γίνεται επιλογή του συνδέσμου «Εγγραφή σε Μητρώο»/«Μητρώο Εκπαιδευτών/τριών για το Πρόγραμμα Προαιρετικών Σεμιναρίων». Η εκδήλωση ενδιαφέροντος για διδασκαλία στο Πρόγραμμα Προαιρετικών Σεμιναρίων γίνεται μέσω επιλογής του κουμπιού «+» και η καταχώρηση της ηλεκτρονικής υποβολής γίνεται μέσω της επιλογής του αντίστοιχου εικονιδίου με την ένδειξη «καταχώρηση».

Β΄ Μέρος: Έντυπη υποβολή αίτησης

Υποβολή των πιο κάτω εντύπων σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Π.Ι.21/2018: Αίτηση για μητρώο εκπαιδευτών/τριών για διδασκαλία σε σεμινάρια του Προγράμματος Προαιρετικών Σεμιναρίων Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών Προδημοτικής/Δημοτικής και Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης και Διατμηματικών Σεμιναρίων»:

- (α) Εκτυπωμένη η ηλεκτρονική δήλωση ενδιαφέροντος (Η δήλωση ενδιαφέροντος βρίσκεται στο «Αρχείο Δηλώσεων» κάθε χρήστη).
- (β) Συμπληρωμένο στα Ελληνικά το έντυπο Α΄ «Περιγραφή Πρότασης για Διεξαγωγή Προαιρετικού Σεμιναρίου» (Παράρτημα 2) για **κάθε σεμινάριο** για το οποίο υποβάλλουν αίτηση
- (γ) Συμπληρωμένο στα Ελληνικά το έντυπο Β΄ «Βιογραφικό σημείωμα» (Παράρτημα 2).
- (δ) Αποδεικτικά στοιχεία των προσόντων των ενδιαφερομένων (φωτοαντίγραφα πτυχίου, αποδεικτικών διδακτικής εμπειρίας κ.λπ.).

Ο κλειστός φάκελος υποβάλλεται στο Κιβώτιο Προσφορών του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, στη διεύθυνση Γωνία Κίμωνος και Θουκιδίδη, Ακρόπολη, 4^{ος} όροφος.

Τελευταία ημερομηνία υποβολής είναι η Παρασκευή 20 Ιουλίου 2018, ώρα 9:00 π.μ.

Οι αιτήσεις που θα υποβληθούν στο Κιβώτιο Προσφορών μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, όπως περιγράφεται πιο πάνω, θα θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν θα αξιολογούνται.

7.2. Τρόπος Σύνταξης

Στον εξωτερικό φάκελο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Το θέμα «Π.Ι.21/2018: ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΜΗΤΡΩΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΓΙΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΗΜΟΤΙΚΗΣ/ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ».
- Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής (Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού)
- Ο αριθμός Πρόσκλησης (Π.Ι. 21/2018)
- Η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων **20/7/2018**
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

7.3. Περιεχόμενο Φακέλου

Ο φάκελος θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα σε έντυπη μορφή:

1. Εκτυπωμένη την ηλεκτρονική δήλωση ενδιαφέροντος (Η δήλωση ενδιαφέροντος βρίσκεται στο «Αρχείο Δηλώσεων» κάθε χρήστη).
2. Συμπληρωμένο το έντυπο Α' «Περιγραφή Πρότασης για Διεξαγωγή Προαιρετικού Σεμιναρίου» (Παράρτημα 2) για **κάθε σεμινάριο** για το οποίο υποβάλλουν αίτηση.
3. Συμπληρωμένο το έντυπο Β' «Βιογραφικό σημείωμα» (Παράρτημα 2).
4. Αποδεικτικά στοιχεία των προσόντων τους (φωτοαντίγραφα πτυχίου, αποδεικτικών διδακτικής εμπειρίας κ.λπ.).

Ανεξάρτητα αν έχει κατατεθεί στο παρελθόν σχετική αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για διδασκαλία στο Πρόγραμμα Προαιρετικών Σεμιναρίων Επιμόρφωσης, θα πρέπει όλα τα αποδεικτικά στοιχεία να κατατεθούν εκ νέου.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

8.1 Αποσφράγιση της Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Η αποσφράγιση των εκδηλώσεων ενδιαφέροντος, που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα, όσο το δυνατόν πιο σύντομα μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής.

Με την έναρξη της διαδικασίας, αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος και οι εκδηλώσεις ενδιαφέροντος αριθμούνται.

8.2. Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

Απορρίπτονται οι δηλώσεις ενδιαφέροντος, οι οποίες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής του Αρθρου 6 της παρούσας Πρόσκλησης.

Συγκεκριμένα, θα απορριφθούν αιτήσεις οι οποίες:

(α) Δεν θα είναι πλήρως συμπληρωμένες, ή

(β) Δεν θα υποβληθούν σε 2 μέρη (Α και Β), όπως ορίζεται πιο πάνω (βλ.παρ.7.1.).

9. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Οι εκδηλώσεις ενδιαφέροντος, που θα κριθούν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των προϋποθέσεων συμμετοχής θα αξιολογηθούν από Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συσταθεί, τηρουμένων των αναλογιών, με βάση του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016) και τα μέλη της οποίας θα υπογράψουν σχετική δήλωση.

Η Επιτροπή ελέγχει την δήλωση ενδιαφέροντος και αξιολογεί την πρόταση του/της κάθε ενδιαφερομένου/ης με βάση καθορισμένα κριτήρια που αναφέρονται στον **Πίνακα 2** (Παράρτημα 1), τα οποία συνυπολογίζονται για την τελική κατάταξη στο Μητρώο. Επίσης, η Επιτροπή αξιολογεί την δήλωση ενδιαφέροντος με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στον **Πίνακα 3** (Παράρτημα 1). Οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τις προϋποθέσεις θα καταταγούν σε σειρά, ανάλογα με την αθροιστική βαθμολογία τους, που προκύπτει από τη δήλωση ενδιαφέροντος και από την πρόταση του σεμιναρίου που υποβάλλουν. (Μέγιστη βαθμολογία 140/140, 40 μονάδες από τον Πίνακα 2 και 100 μονάδες από τον Πίνακα 3).

10. ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Ανάδοχοι της Σύμβασης ανακηρύσσονται οι ενδιαφερόμενοι/ες με την πιο υψηλή βαθμολογία σε κάθε τίτλο σεμιναρίου. Με την επιφύλαξη του δικαιώματος του Αρμόδιου Οργάνου ή/και της Αναθέτουσας Αρχής να ακυρώσει την πρόσκληση ή να απορρίψει οποιαδήποτε αίτηση σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η ανάθεση γίνεται στον πρώτο σε σειρά κατάταξης υποψήφιο ανά τίτλο σεμιναρίου.

Όσοι εκπαιδευτές/τριες επιλεγούν, ειδοποιούνται τηλεφωνικώς και υποχρεούνται να απαντήσουν γραπτώς, εντός σαρανταοκτώ (48) ωρών κατά πόσο θα αποδεχτούν την εν λόγω εργοδότηση. Σε αντίθετη περίπτωση, τη θέση τους παίρνει ο/η επόμενος/η σε σειρά κατάταξης στο Μητρώο Εκπαιδευτών/τριών.

11. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

11.1 Γνωστοποίηση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Αναθέτουσα Αρχή δημοσιεύει τον τελικό Πίνακα κατάταξης των υποψηφίων στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi.ac.cy).

11.2 Ακύρωση διαγωνισμού

1. Εάν για οποιονδήποτε λόγο ματαιωθεί η διαδικασία δημιουργίας Μητρώου, η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί τους λόγους για τους οποίους αποφασίστηκε τούτο στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi.ac.cy)
2. Ακύρωση μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:
 - (α) όταν ουδεμία εκδήλωση ενδιαφέροντος έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,
 - (β) όταν η παρούσα προκήρυξη περιλαμβάνει όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους/τις ενδιαφερομένους/ες δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένους/ες ενδιαφερομένους/ες,
 - (γ) όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο, ή
 - (δ) όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός μη προβλεπτός λόγος, τον οποίο η Αρμοδία Αρχή κρίνει δικαιολογημένο.
3. Οι ενδιαφερόμενοι/ες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης.

11.3 Καταρτισμός και Υπογραφή Συμφωνίας

1. Ο/η ενδιαφερόμενος/η στον/ην οποίο/α έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος/η να προσέλθει, εντός 10 (δέκα) ημερών από την ημέρα της ειδοποίησης για την υπογραφή της σχετικής Συμφωνίας. Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία και ο/η ενδιαφερόμενος/η δεν προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, τότε αυτός/ή κηρύσσεται έκπτωτος/η από την Ανάθεση που έγινε στο όνομά του/της και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή. Σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αναθέσει τη σύμβαση στον/ην επόμενο/η υποψήφιο/α, σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης στο Μητρώο .
2. Η σύμβαση θα υπογράφεται ξεχωριστά με το κάθε άτομο που κρίνεται, με βάση το Άρθρο 5, ως ανάδοχος.

3. Ο/Η ενδιαφερόμενος/η στον/ην οποίο/α έχει ανατεθεί η διδασκαλία είναι υποχρεωμένος/η να προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, παρουσιάζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Ταυτότητα

(β) Συμπληρωμένο το πρωτότυπο έντυπο **«Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS»**, το οποίο βρίσκεται στην ιστοσελίδα www.moec.gov.cy, Υπηρεσίες, Λογιστήριο, Έντυπα / Εγκύκλιοι / Πληρωμές / Εξουσιοδότηση για πληρωμές από το FIMAS. Ο/η ενδιαφερόμενος/η θα πρέπει να υπογράψει μόνο στο πεδίο «Υπογραφή Εξουσιοδοτούντος». Το έντυπο θα πρέπει να συνοδεύεται από το IBAN του/ης ενδιαφερομένου/ης, εκτυπωμένο από την τράπεζα στην οποία θα κατατίθεται η αμοιβή του/ης. Σε περίπτωση που ο τραπεζικός λογαριασμός είναι κοινός, τότε θα πρέπει να αναγράφονται και τα δύο ονόματα και το έντυπο να σφραγίζεται και να υπογράφεται από την τράπεζα.

Τυχόν μη συμμόρφωση με οποιοδήποτε από τα πιο πάνω σημεία θα επιφέρει άμεσα αποκλεισμό και διαγραφή από το Μητρώο Εκπαιδευτών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Πίνακας 1: Τίτλοι Σεμιναρίων

A/A	ΤΙΤΛΟΙ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ	ΒΑΘΜΙΔΕΣ
1.	Συνεργασία γονέων - παιδαγωγών για την επίτευξη μιας αποτελεσματικής εκπαίδευσης των παιδιών	Δημοτική/Προδημοτική
2.	Η πολιτιστική παράδοση της πατρίδας μας, μέσα από τη ζωή των ανθρώπων της	Δημοτική/Προσδημοτική
3.	Θεατρικό παιχνίδι στο Νηπιαγωγείο	Προδημοτική
4.	Το Θέατρο ως μέσο αγωγής και μάθησης στο Δημοτικό Σχολείο	Δημοτική
5.	Η εφαρμογή ψηφιακών μέσων στα μουσεία και σε μνημειακούς/ αρχαιολογικούς χώρους για ενδυνάμωση των μαθητών μέσα από διαδικασίες ενεργούς συμμετοχής.	Δημοτική
6.	Λογισμικό Solidworks (Συστήματα Ελέγχου Παραγωγής: Σχεδίαση και εκτύπωση σε 3D Printer)	Μέση
7.	Ρομποτική (Lego EV3)	Μέση
8.	Νέα ύλη Λογιστικής Γ΄ Λυκείου: περιεχόμενο και διδακτική	Μέση
9.	Θέματα Οργανικής Χημείας	Μέση
10.	Κανονισμοί Πετοσφαίρισης	Μέση
11.	Κανονισμοί αγώνων κλασικού αθλητισμού	Μέση
12.	Παραδοσιακοί Χοροί ως μέσο ανάπτυξης πολιτισμικών αξιών	Μέση
13.	Συναισθηματική νοημοσύνη και εκπαίδευση	Διατμηματικό
14.	Η πολιτιστική κληρονομιά μέσα από την σύγχρονη δημιουργία- Εφαρμογές στην Εκπαίδευση	Διατμηματικό
15.	Αγωγή Υγείας: κτίζοντας υγιείς σχέσεις ανάμεσα στα φύλα	Διατμηματικό
16.	Καταπολέμηση της σεξουαλικής κακοποίησης και εκμετάλλευσης παιδιών και της παιδικής πορνογραφίας: Ενημέρωση, εκπαίδευση και προστασία του παιδιού	Διατμηματικό
17.	Προβληματική συμπεριφορά μαθητών: πρόληψη και διαχείριση	Διατμηματικό

18.	Ο ρόλος του σχολείου και της οικογένειας για τη διαχείριση παραβατικής συμπεριφοράς μαθητών	Διατμηματικό
19.	Διαχείριση παραβατικής συμπεριφοράς στην τάξη -μέθοδοι πρόληψης και αντιμετώπισης	Διατμηματικό
20.	Μαθησιακές δυσκολίες: Αξιολόγηση και αντιμετώπιση	Διατμηματικό
21.	Νοητική Υστέρηση	Διατμηματικό
22.	Ειδική Αγωγή: Συνεργασία γονέων –ειδικών παιδαγωγών	Διατμηματικό
23.	Κατάρτιση και Εφαρμογή Ατομικών Προγραμμάτων Εκπαίδευσης (ΑΠΕ) - Αρχική, ενδιάμεση και τελική αξιολόγηση των μαθητών με ειδικές ικανότητες	Διατμηματικό
24.	Διαταραχή ελλειμματικής προσοχής – υπερκινητικότητα (ΔΕΠ-Υ): Συμπτώματα, κλινική εικόνα, διάγνωση και αντιμετώπιση – Αισθητηριακά σύνδρομα	Διατμηματικό
25.	Γλωσσικές δυσκολίες στον προφορικό λόγο και η σχέση τους με τον γραπτό λόγο	Διατμηματικό
26.	Προσωποκεντρική διαχείριση ατόμων με αναπηρίες (ΑΜΕΑ)	Διατμηματικό
27.	Θετικές προσεγγίσεις για τον αυτισμό	Διατμηματικό

Πίνακας 2

Κριτήρια Αξιολόγησης Περιεχομένου Πρότασης Σεμιναρίου	Μέγιστος αριθμός μονάδων (40)
1. Ακρίβεια και σαφήνεια στόχων	10
2. Ακρίβεια, σαφήνεια και πληρότητα περιεχομένου	20
3. Καταλληλότητα βιβλιογραφίας (σύγχρονη)	10
ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΝΑΔΩΝ	40

Πίνακας 3

Κριτήρια Αξιολόγησης Δήλωσης Ενδιαφέροντος

	Μονάδες	
1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ		
Μεταπτυχιακός τίτλος επιπέδου Μάστερ σχετικός με το Σεμινάριο στο οποίο θα εκδηλωθεί ενδιαφέρον	15/35	35
Μεταπτυχιακός τίτλος επιπέδου Διδακτορικού σχετικός με το Σεμινάριο στο οποίο θα εκδηλωθεί ενδιαφέρον	20/35	
2. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ		
2.1. Διδακτική / Εκπαιδευτική εμπειρία σχετική με τη θεματική ενότητα σε ακαδημαϊκό ίδρυμα ή σε ίδρυμα επαγγελματικής κατάρτισης		
1-5 Χρόνια υπηρεσίας	17/35	35
5+ Χρόνια υπηρεσίας	18/35	
2.2 Άλλη συναφής επαγγελματική εμπειρία (π.χ. σε σχολείο, επαγγελματικό ή εκπαιδευτικό οργανισμό κτλ)	10/10	10
3. ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ		
4.1. Παραγωγή επιμορφωτικού/υποστηρικτικού υλικού σχετικού με τη θεματική ενότητα	10/20	20
4.2. Συγγραφικό Έργο – Δημοσιεύσεις – Εισηγήσεις σε Συνέδρια/ Σεμινάρια	10/20	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΝΑΔΩΝ		100